



**ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΣΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΗ ΠΑΙΔΕΙΑ **«Βιβλιοθήκη και Κέντρο** **Πληροφόρησης» (ΒΙΚΕΠ)**

Οδηγός Χρήσης

ΤΡΙΠΟΛΗ 2015



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής
Ανάπτυξης



ψηφιακή **ελλάδα**
Όλα είναι δυνατά
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Επιστημονικός Υπεύθυνος

Καθηγητής Γεώργιος Φωτόπουλος

Συγγραφική Ομάδα – Επιμέλεια

Χαρίκλεια Δρούγα

Κωνσταντίνος Λαφογιάννης

Ιωάννα Μαρκέλλου

Ευγενία Χοροζίδου

Γιάννης Ψιλλούδης

Ο οδηγός αυτός δημιουργήθηκε για να καλύψει τις ανάγκες εκτέλεσης του πακέτου εργασίας 1: «Σχεδίαση, Ανάπτυξη και Υλοποίηση Αρχετύπων Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Βιβλιοθήκης», του υποέργου 3 με τίτλο «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου», της πράξης «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» του ΕΣΠΑ (2007-2013), με κωδικό MIS 327494 και με την συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης - ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Περιεχόμενα

Πρόλογος	6
Σκοπός	7
Προσδοκώμενα Αποτελέσματα	7
Λέξεις - Κλειδιά	7
Εισαγωγή	8

ΜΕΡΟΣ Α΄

1. Έννοιες του «Γραμματισμού» που σχετίζονται με την πληροφοριακή Παιδεία	9
1.1. Αποστολή και μέριμνα ΒΙΚΕΠ	10
1.2. Διοικητική-Γεωγραφική δομή	12
1.3. Περιγραφή συλλογών	15
1.4. Χρήστες και μέλη-Εγγραφή και ταυτότητα	16
2. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη (ΒΙΚΕΠ) του ΠΑΠΕΛ και οι παρεχόμενες υπηρεσίες της	18
2.1. Κατάλογος Βιβλιοθήκης OPAC	18
2.2. Δανεισμός	20
2.3. Ανανεώσεις	21
2.4. Κρατήσεις	22
2.5. Διαδανεισμός	23
3. Ιδρυματικό αποθετήριο του ΠΑΠΕΛ	24
4. Πρόσβαση στο δίκτυο του ΠΑ.ΠΕΛ. μέσω Virtual Private Network (VPN)	25
5. Ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης	25

ΜΕΡΟΣ Β΄

6. Παρουσίαση σε Power point	26
Η Πληροφοριακή Παιδεία στη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου	26
Περιεχόμενα	26
Εισαγωγή	28
Ορισμός	28
Σκοπός	29
Βασικός στόχος	29
Επιμέρους στόχοι	30
Γνωριμία με την Βιβλιοθήκη	30
Ίδρυση	30
Δομή	31
Σκοπός λειτουργίας	31
Κοινό στο οποίο απευθύνεται	32
Είσοδος στην Βιβλιοθήκη	32
Πότε απευθυνόμαστε στο προσωπικό	33
Παροχή υπηρεσιών Βιβλιοθήκης	33
Δανεισμός	34
Επιστροφή, ανανέωση, κράτηση	34
Διαδανεισμός	35
Παραγγελία άρθρων	35
Αναζήτηση υλικού μέσα από τον ηλεκτρονικό κατάλογο Βιβλιοθήκης	36

Επιλογή γλώσσας	36
Επιλογή καταλόγου αναζήτησης	37
Απλή αναζήτηση	37
Σύνθετη αναζήτηση	38
Αποτελέσματα αναζήτησης	38
Πλήρη στοιχεία εγγραφής	39
Αναζήτηση υλικού στα ράφια	39
Αναζήτηση περιοδικών από την HEAL-LINK	40
Επιλογή κατηγορίας αναζήτησης	40
Επιλογή τίτλου περιοδικού	41
Ηλεκτρονική σελίδα του περιοδικού	41
Επιλογή συγκεκριμένου τεύχους	42
Επιλογή συγκεκριμένου άρθρου	42
Το πλήρες άρθρο	43
Αναζήτηση ξενόγλωσσης αρθρογραφίας από τις ηλεκτρονικές πηγές της HEAL-LINK	43
Επιλογή ηλεκτρονικής βάσης	44
Αναζήτηση άρθρων	44
Επιλογή συγκεκριμένου άρθρου	45
Το πλήρες άρθρο	45
Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα Πληροφοριακής Παιδείας της ΒΙ.ΚΕ.Π. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου	46
Βιβλιογραφία.....	47

Πρόλογος

Η πληροφοριακή παιδεία είναι ένα σύνολο δυνατοτήτων - δεξιοτήτων που απαιτούνται να έχουν οι φοιτητές ώστε να είναι προετοιμασμένοι για την επαγγελματική τους πορεία και γενικότερα κάθε ενεργός πολίτης οφείλει να αναπτύσσει στην σύγχρονη κοινωνία της ηλεκτρονικής πληροφόρησης.

Οι υπηρεσίες και οι πηγές πληροφόρησης της ΒΙΚΕΠ γίνονται συνεχώς πιο σύνθετες λόγω της εξέλιξης στην τεχνολογία και της αύξησης των ηλεκτρονικών επιστημονικών πληροφοριών και βάσεων δεδομένων.

Η ΒΙΚΕΠ βάζοντας στο κέντρο της λειτουργίας της τους χρήστες, με την βοήθεια των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών Πληροφόρησης και τα εκπαιδευτικά πρότυπα διδασκαλίας έχει ως κύριο σκοπό να υποστηρίζει συνεχώς τον χρήστη ώστε αυτός να καθορίζει την φύση και την έκταση της πληροφόρησης που απαιτείται, και να μπορεί να αξιολογεί με κριτική σκέψη της πηγές πληροφόρησης. Με αυτόν τον τρόπο ο χρήστης γίνεται ικανός στο να ενσωματώνει τη γνώση μέσα από μια ανεξάρτητη μάθηση γνωρίζοντας τα νομικά και ηθικά ζητήματα που περιβάλλουν τη χρήση των πληροφοριών και να χρησιμοποιεί τις πληροφορίες αποτελεσματικά για την επίλυση συγκεκριμένων προβλημάτων.

Σκοπός:

Το εγχειρίδιο αυτό έχει ως σκοπό να εξετάσει και να καταγράψει βήμα προς βήμα τις διαδικασίες και τα εργαλεία που υπάρχουν προκειμένου να δημιουργηθεί και να λειτουργήσει ένα ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Πληροφοριακής Παιδείας. Το πρόγραμμα αυτό θα επιχειρήσει να καλύψει ένα ευρύτερο φάσμα της έννοιας με τον όρο «Πληροφοριακή Παιδεία» χρησιμοποιώντας τα εξής εργαλεία.

- Εκπαίδευση βιβλιοθήκης – δεξιότητες βιβλιοθήκης και εντοπισμός υλικού.
- Πληροφοριακή επάρκεια και στρατηγικές – διαδικασία αναζήτησης και χρήση των πληροφοριών.
- Εκπαίδευση χρηστών – ανάπτυξη πληροφοριακών δεξιοτήτων

Προσδοκώμενα Αποτελέσματα:

Ολοκληρώνοντας τη μελέτη του υλικού αυτού, οι αναγνώστες θα είναι σε θέση:

- να μπορούν ως χρήστες της Βιβλιοθήκης, να εντοπίζουν το υλικό της βιβλιοθήκης και να αναπτύξουν βιβλιογραφικές δεξιότητες.
- να μπορούν ως χρήστες της βιβλιοθήκης, να αναπτύξουν στρατηγικές για αναζήτηση – συγκέντρωση πληροφοριών (resource-based learning) και δεξιότητες κριτικής σκέψης ώστε να επιλέγουν, να απορρίπτουν και να συνθέτουν τις πληροφορίες με τέτοιο τρόπο ώστε να επιλύουν πραγματικά προβλήματα.

Λέξεις – Κλειδιά:

- Πληροφοριακή Παιδεία - Εκπαίδευση χρηστών
- Πληροφοριακή Επάρκεια - Ανάπτυξη Πληροφοριακών Δεξιοτήτων
- Εξοικείωση - Βιβλιογραφική Εκπαίδευση
- Επιμόρφωση Χρηστών - Πληροφοριακή ευχέρεια

Εισαγωγή

Η πληροφοριακή παιδεία είναι ένας από τους σημαντικότερους παράγοντες για τη δια βίου μάθηση και την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων. Η ανάπτυξη δεξιοτήτων, γνώσεων και αξιών συμβάλουν με τέτοιο τρόπο στη μάθηση, ώστε να βοηθούν στη αποτελεσματική και αποδοτική αναζήτηση πληροφοριών όταν αυτές χρειάζονται. Σε όλα τα στάδια της μάθησης των σπουδαστών, η ΒΙΚΕΠ και τα παραρτήματα της έχουν ως στόχο να ενεργοποιούν τις διαδικασίες μάθησης και να διευκολύνουν τις προσπάθειες των χρηστών ώστε να αποκτήσουν πληροφοριακή επάρκεια, κριτική σκέψη και να χρησιμοποιούν τις πληροφορίες με ακριβή και δημιουργικό τρόπο.

Ο παρακάτω οδηγός χωρίζεται σε δύο μέρη. Στο πρώτο μέρος περιγράφονται οι έννοιες της Πληροφοριακής Παιδείας, η αποστολή της ΒΙΚΕΠ και οι απαραίτητες γνώσεις σχετικά με τη διοικητική / γεωγραφική δομή της (οι θεματικοί τομείς των Σχολών και των Τμημάτων που καλύπτει), όπως επίσης μια περιγραφή των συλλογών και των κανονισμών που ισχύουν για όλους τους χρήστες / μέλη της ΒΙΚΕΠ. Στη συνέχεια εξετάζονται οι παρεχόμενες Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Πληροφόρησης (Electronic Information Services) της ΒΙΚΕΠ και των παραρτημάτων της. Στο τέλος του πρώτου μέρους εξετάζεται ο ενεργός ρόλος που καλείται να ανταπεξέλθει η ΒΙΚΕΠ (Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης) στην σύγχρονη εποχή μας, και τα νέα εκπαιδευτικά πρότυπα διδασκαλίας που έχουν ως στόχο τους να υποστηρίζουν τις συνεχώς αυξανόμενες ανάγκες των χρηστών για ανεξάρτητη μάθηση.

Στο δεύτερο μέρος ο αναγνώστης αυτού του οδηγού έχει την δυνατότητα με την βοήθεια του Power Point να προσανατολιστεί πιο αναλυτικά σε επιμέρους λειτουργίες και υπηρεσίες που προσφέρονται με τη χρήση ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων.

ΜΕΡΟΣ Α΄

1. Έννοιες του «Γραμματισμού» που σχετίζονται με την Πληροφοριακή Παιδεία.

Η πληροφοριακή παιδεία συνδέεται και με άλλους τύπους σχετικών γραμματισμών, αλλά θα πρέπει να διαφοροποιείται από αυτούς, ειδικά από την τεχνολογία των πληροφοριών, την ικανότητα στη χρήση των νέων μέσων, το δικτυακό γραμματισμό, τον ψηφιακό γραμματισμό, το δικτυακό ή διαδικτυακό γραμματισμό, «Πληροφορικός Γραμματισμός-Αλφαβητισμός» και «Αγωγή των Μέσων» (Bawden, 2001). Οι τελευταίοι δύο γραμματισμοί ορίζονται ξεκάθαρα από τον Horton (F.Horton, JR., προσωπική επικοινωνία, Δεκέμβριος 2004) με τους ακόλουθους όρους:

- **Πληροφορικός Γραμματισμός.** Η Γνώση και οι δεξιότητες που είναι απαραίτητες για να κατανοεί κανείς τις τεχνολογίες της πληροφορίας και της επικοινωνίας (ΤΠΕ), περιλαμβανομένων του υλικού, του λογισμικού, των συστημάτων, των δικτύων (τόσο των τοπικών δικτύων όσο και του Διαδικτύου), και όλα τα άλλα συστατικά των υπολογιστικών και τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.
- **Αγωγή των Μέσων.** Η γνώση κι οι δεξιότητες που είναι απαραίτητες για να κατανοεί κανείς όλα τα μέσα και τα μορφότυπα, στα οποία τα δεδομένα, οι πληροφορίες και η γνώση δημιουργούνται, αποθηκεύονται, μεταδίδονται και παρουσιάζονται, π.χ. έντυπες εφημερίδες και περιοδικά δημοσιεύματα, περιοδικά, ραδιόφωνο, τηλεοπτικές αναμεταδόσεις, καλωδιακή, CD-ROM, DVD, κινητά τηλέφωνα, μορφότυπα κειμένου PDF και μορφότυπα JPEG για φωτογραφίες και εικόνες.

Η έννοια της πληροφοριακής παιδείας και ο ορισμός της :

Υπάρχουν αρκετοί ορισμοί, όχι ξεκάθαρα διατυπωμένοι, από οργανώσεις και συγγραφείς. Η American Association of School Librarians (AASL), ένας πρόδρομος στο χώρο της Π.Π. και η Association for Educational Communications and Technologies δηλώνουν ότι «η πληροφοριακή παιδεία - η ικανότητα να βρίσκει κανείς και να χρησιμοποιεί πληροφορίες - είναι ο θεμέλιος λίθος για τη δια βίου μάθηση» (Byerly/Brodie, 1999).

Στο πλαίσιο της πληροφοριακής παιδείας, η AASL δηλώνει ότι: «ο πληροφοριακά εγγράμματος σπουδαστής εξασφαλίζει πρόσβαση στις πληροφορίες αποδοτικά και αποτελεσματικά, αξιολογεί τις πληροφορίες κριτικά και επιδέξια και χρησιμοποιεί τις πληροφορίες με ακριβή και δημιουργικό τρόπο» (Byerly/Brodie, 1999).

Οι χρήστες θα πρέπει να διαθέτουν και στρατηγικές συγκέντρωσης πληροφοριών και δεξιότητες κριτικής σκέψης για να επιλέγουν, να απορρίπτουν, να συνθέτουν και να παρουσιάζουν πληροφορίες με νέο τρόπο, ώστε να επιλύουν πραγματικά προβλήματα (Byerly/Brodie, 1999). Αυτός ο ορισμός της πληροφοριακής παιδείας ξεπερνά τις δεξιότητες βιβλιοθήκης και τη χρήση διακριτών δεξιοτήτων και στρατηγικών, για να είναι ικανός κάποιος να χρησιμοποιεί περίπλοκες πληροφορίες από μία ποικιλία πηγών, για να κατανοεί και να επιλύει προβλήματα (Kuhlthau, όπως αναφέρεται στο Stripling, 1999).

«Για να είναι ένα άτομο πληροφοριακά εγγράμματο, πρέπει να είναι ικανό να αναγνωρίζει πότε η πληροφορία είναι απαραίτητη και να έχει την ικανότητα να εντοπίζει, να αξιολογεί και να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά την αναγκαία πληροφορία. Τα πληροφοριακά εγγράμματα άτομα είναι εκείνα που έχουν μάθει πώς να μαθαίνουν». Γνωρίζουν πώς να μαθαίνουν, γιατί ξέρουν πώς είναι οργανωμένη η πληροφορία, ξέρουν πώς να βρίσκουν πληροφορίες και ξέρουν πώς να χρησιμοποιούν τις πληροφορίες με τέτοιο τρόπο που οι άλλοι μπορούν να μαθαίνουν από αυτές (Byerly/Brodie, 1999).

1.1 Αποστολή και μέριμνα ΒΙΚΕΠ

Το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ιδρύθηκε το 2000 και εγκαινιάστηκε το 2002 με την έναρξη λειτουργίας του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών και του Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας με έδρα την Τρίπολη. Στο Πανεπιστήμιο λειτουργούν 9 προπτυχιακά και 21 μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που εντάσσονται σε 5 Σχολές.

Στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου λειτουργεί ως αυτοτελής και αποκεντρωμένη υπηρεσία σε επίπεδο Διεύθυνσης, ενιαία Βιβλιοθήκη με τίτλο «**Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης**» (**ΒΙΚΕΠ**) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Η ΒΙΚΕΠ αποτελεί κέντρο συλλογής και διάχυσης της πληροφορίας. Στην εποπτεία και δικαιοδοσία της ΒΙΚΕΠ ανήκει το σύνολο του βιβλιακού – πληροφοριακού υλικού, ο ηλεκτρονικός εξοπλισμός και τα μέσα υποστήριξης του έργου των βιβλιοθηκών, που αποκτήθηκαν από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου ή δωρίστηκαν σε αυτό.

Βασική αποστολή της **ΒΙΚΕΠ** είναι η ανάπτυξη και διατήρηση συλλογών βιβλίων, επιστημονικών περιοδικών και οπτικοακουστικού υλικού κάθε μορφής για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας (Μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού, Μεταδιδακτορικοί Ερευνητές, Υποψήφιοι Διδάκτορες, Προπτυχιακοί και Μεταπτυχιακοί Φοιτητές, Προσωπικό) και της τοπικής κοινωνίας.

Βασική μέριμνα της ΒΙΚΕΠ είναι να εξασφαλίσει την πρόσβαση σε πληροφοριακές πηγές και βιβλιοθήκες της Ελλάδας και του εξωτερικού μέσω της χρήσης πληροφοριακών πηγών και συστημάτων, δικτύων βιβλιοθηκών κλπ.

Σκοπός της **ΒΙΚΕΠ** είναι:

► Η ανάπτυξη και διατήρηση συλλογών βιβλίων, επιστημονικών περιοδικών, ψηφιακού, οπτικοακουστικού και πληροφοριακού υλικού κάθε μορφής, η επεξεργασία και η διάδοση των πληροφοριών, η εκπαίδευση των χρηστών και η ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους στη χρήση των νέων τεχνολογιών και τη σωστή επιλογή των πηγών πληροφόρησης.

► Η ενίσχυση και υποστήριξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, η συμβολή στη διαχείριση, παροχή και διάθεση εξειδικευμένων πληροφοριών στην ευρύτερη εθνική και διεθνή επιστημονική κοινότητα και η ουσιαστική συμμετοχή σε κάθε δραστηριότητα για την παιδεία και τον πολιτισμό.

► Να εξυπηρετεί πρωτίστως τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας (μέλη του διδακτικού προσωπικού, ερευνητές, φοιτητές κ.λπ.) στο έργο της επιστημονικής, ερευνητικής, διδακτικής και ευρύτερης πολιτιστικής πληροφόρησης, με τη διάθεση τεκμηριωμένης πληροφορίας, σε κάθε είδους μορφή (βιβλία, έντυπο υλικό, ηλεκτρονικό υλικό, νόμιμη πρόσβαση σε υπηρεσίες δικτύου) καθώς και με την ενημέρωση και καθοδήγηση των χρηστών για την άριστη χρήση της, ώστε η Βιβλιοθήκη να αποτελεί ένα εύελκτο και σύγχρονο όργανο για την επίτευξη των ερευνητικών, των διδακτικών και άλλων στόχων του Ιδρύματος.

► Να εξυπηρετεί, στο μέτρο των δυνατοτήτων της και σε βαθμό που να μην παραβλάπεται το έργο της ακαδημαϊκής κοινότητας, την ευρύτερη επιστημονική κοινότητα και το κοινό.

1.2 Διοικητική – Γεωγραφική δομή

Η ΒΙΚΕΠ αποτελείται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη, η οποία έχει έδρα την Τρίπολη, και όλα τα Παραρτήματά της (Μονάδες), ανεξάρτητα από το κτιριακό συγκρότημα ή την πόλη στην οποία αυτά στεγάζονται.

Τα Παραρτήματα (Μονάδες) υπάγονται διοικητικά στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος και αποτελούν ενιαίο με αυτή σύνολο τόσο ως προς τους ανθρώπινους πόρους όσο και ως προς την πολιτική ανάπτυξης και τη διαχείριση των οικονομικών πόρων, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν. 3404/2005 (ΦΕΚ 260 Α'). Αναλυτικότερα :

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη στην Τρίπολη

Εξυπηρετεί τις ανάγκες των χρηστών της Σχολής Οικονομίας Διοίκησης και Πληροφορικής:

- Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
- Τμήμα Οικονομικών Επιστημών

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη στην Τρίπολη στεγάζεται στο νέο κτίριο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στη θέση Σέχι της Τρίπολης. Η Βιβλιοθήκη έχει εμβαδόν 270 τετραγωνικά μέτρα, διαθέτει αναγνωστήριο δυναμικότητας 52 θέσεων και είναι εξοπλισμένο με 8 ηλεκτρονικούς υπολογιστές ώστε η χρήστες να κάνουν βιβλιογραφικές αναζητήσεις.

Η Βιβλιοθήκη ήδη διαθέτει περισσότερα από 14.000 βιβλία και ένα μεγάλο πλήθος επιστημονικών περιοδικών σχετικά με την επιστήμη της Οικονομίας, Διοίκησης και Πληροφορικής. Επίσης, έχει δυνατότητα πρόσβασης σε διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω του Διαδικτύου, ενώ όλοι οι χρήστες έχουν πρόσβαση πλήρους κειμένου σε ηλεκτρονικά περιοδικά, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και ηλεκτρονικά βιβλία διεθνούς εμβέλειας, μέσω της Κοινοπραξίας Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (HEAL-link).

Στο χώρο της βιβλιοθήκης υπάρχει δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω εγκατεστημένου συστήματος ασύρματης σύνδεσης (WiFi).

Το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Καλαμάτας

Εξυπηρετεί τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Ανθρωπιστικών Επιστημών και Πολιτισμικών Σπουδών:

- Τμήμα Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών
- Τμήμα Φιλολογίας

Το Παράρτημα Καλαμάτας στεγάζεται στο κτιριακό συγκρότημα του παλαιού στρατοπέδου στο ανατολικό κέντρο της Καλαμάτας, εκεί όπου στεγάζονται και τα διδακτήρια της Σχολής Ανθρωπιστικών Σπουδών και Πολιτισμικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Καλαμάτα. Έχει εμβαδόν 110 τετραγωνικά μέτρα, διαθέτει αναγνωστήριο δυναμικότητας 20 θέσεων και εξοπλισμένο με 4 ηλεκτρονικούς υπολογιστές ώστε η χρήστες να κάνουν βιβλιογραφικές αναζητήσεις.

Η Βιβλιοθήκη ήδη διαθέτει περισσότερα από 23.000 βιβλία και ένα μεγάλο πλήθος επιστημονικών περιοδικών σχετικά με την επιστήμη της Ιστορίας, Αρχαιολογίας, Διαχείρισης Πολιτισμικών Αγαθών και Φιλολογίας. Επίσης, έχει δυνατότητα πρόσβασης σε διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω του Διαδικτύου, ενώ όλοι οι χρήστες έχουν πρόσβαση πλήρους κειμένου σε ηλεκτρονικά περιοδικά, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και ηλεκτρονικά βιβλία διεθνούς εμβέλειας, μέσω της Κοινοπραξίας Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (HEAL-link).

Στο χώρο της βιβλιοθήκης υπάρχει δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω εγκατεστημένου συστήματος ασύρματης σύνδεσης (WiFi).

Το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Κορίνθου

Εξυπηρετεί τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Κοινωνικών Επιστημών:

- Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής
- Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων

Το Παράρτημα της Κορίνθου εξυπηρετεί τις ανάγκες των τμημάτων της Σχολής Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών και στεγάζεται προσωρινά σε 2 διαφορετικά κτίρια του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στο κέντρο της πόλης.

Η βιβλιοθήκη του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής συστεγάζεται με το αντίστοιχο τμήμα και βρίσκεται στην οδό Δαμασκηνού & Κολοκοτρώνη, στο ισόγειο.

Εκτείνεται σε δύο επίπεδα και καταλαμβάνει 175 τ.μ. Διαθέτει αναγνωστήριο δυναμικότητας 30 θέσεων και ηλεκτρονικούς υπολογιστές αποκλειστικά για τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της (Αναζήτηση

καταλόγου (OPAC), ηλεκτρονικά περιοδικά και βάσεις δεδομένων, Ιδρυματικό Αποθετήριο, Ερευνητικό Αποθετήριο).

Η συλλογή, η οποία καλύπτει το ευρύ επιστημονικό πεδίο των κοινωνικών επιστημών, αποτελείται από επιστημονικά έντυπα και ηλεκτρονικές πηγές συναφή με τα αντικείμενα σπουδών, Διδακτορικές διατριβές, μεταπτυχιακές και προπτυχιακές διπλωματικές εργασίες.

Υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης σε διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω του Διαδικτύου, ενώ όλοι οι χρήστες έχουν πρόσβαση πλήρους κειμένου σε τίτλους ηλεκτρονικών περιοδικών, ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων και ηλεκτρονικών βιβλίων διεθνούς εμβέλειας μέσω της Κοινοπραξίας Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών ([HEAL-link](#)).

Το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Ναυπλίου

Εξυπηρετεί τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Καλών Τεχνών:

- Τμήμα Θεατρικών Σπουδών

Η Βιβλιοθήκη του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών βρίσκεται στον 2ο όροφο των Κεντρικών Διδακτηρίων της Σχολής Καλών Τεχνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Έχει εμβαδόν 126.15 τ.μ., διαθέτει αναγνωστήριο δυναμικότητας 11 θέσεων και είναι εξοπλισμένη με αίθουσα πληροφορικής στη οποία υπάρχουν 11 ηλεκτρονικοί υπολογιστές για βιβλιογραφικές αναζητήσεις και 3 ηλεκτρονικοί υπολογιστές για μοντάζ – πολυμέσα.

Η Βιβλιοθήκη διαθέτει περισσότερα από 10.300 βιβλία. Η συλλογή αυτή περιλαμβάνει βασικά συγγράμματα, εγχειρίδια, μονογραφίες και περιοδικά συναφή με τα αντικείμενα σπουδών κάθε εξαμήνου, ενώ παράλληλα καλύπτει σε σημαντικό βαθμό τις βιβλιογραφικές ανάγκες για περαιτέρω έρευνα, μελέτη και εκπόνηση εργασιών.

Οι κυριότερες θεματικές ενότητες που καλύπτει είναι: Θέατρο (ελληνικό & παγκόσμιο), Σκηνογραφία, Ενδυματολογία, Σκηνοθεσία, Υποκριτική, Κινηματογράφος, Μουσική, Καλές Τέχνες, Λογοτεχνία (ελληνική & παγκόσμια), Θεωρία Λογοτεχνίας, Θεωρία Μετάφρασης-Μεταφρασεολογία, Θεωρία Θεάτρου και Πολιτισμού, Κοινωνικές και Ανθρωπιστικές επιστήμες. Η Βιβλιοθήκη διαθέτει οπτικοακουστικό υλικό (dvd και video θεατρικών έργων), ειδικές συλλογές-δωρεές και θεατρικά προγράμματα.

Επίσης, έχει δυνατότητα πρόσβασης σε διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω του Διαδικτύου, ενώ όλοι οι χρήστες έχουν πρόσβαση πλήρους κειμένου σε ηλεκτρονικά περιοδικά, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και ηλεκτρονικά

βιβλία διεθνούς εμβέλειας, μέσω της Κοινοπραξίας Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (HEAL-link). Στο χώρο της βιβλιοθήκης υπάρχει δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω εγκατεστημένου συστήματος ασύρματης σύνδεσης (WiFi).

Το Παράρτημα Βιβλιοθήκης Σπάρτης

Εξυπηρετεί τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Επιστημών Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής:

- Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού
- Τμήμα Νοσηλευτικής

Το Παράρτημα Σπάρτης στεγάζεται στο ισόγειο του κτηρίου της Σχολής Επιστημών Κίνησης και Ποιότητας Ζωής του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου στην Σπάρτη. Έχει εμβαδόν 125 τετραγωνικά μέτρα, διαθέτει αναγνωστήριο δυναμικότητας 20 θέσεων και είναι εξοπλισμένο με 11 ηλεκτρονικούς υπολογιστές ώστε η χρήστες να κάνουν βιβλιογραφικές αναζητήσεις.

Η Βιβλιοθήκη ήδη διαθέτει περισσότερα από 8.500 βιβλία και ένα μεγάλο πλήθος επιστημονικών περιοδικών σχετικά με την επιστήμη της Διαχείρισης Αθλητισμού και της Νοσηλευτικής. Επίσης, έχει δυνατότητα πρόσβασης σε διεθνείς βιβλιοθήκες μέσω του Διαδικτύου, ενώ όλοι οι χρήστες έχουν πρόσβαση πλήρους κειμένου σε ηλεκτρονικά περιοδικά, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και ηλεκτρονικά βιβλία διεθνούς εμβέλειας, μέσω της Κοινοπραξίας Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (HEAL-link).

Στο χώρο της βιβλιοθήκης υπάρχει δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω εγκατεστημένου συστήματος ασύρματης σύνδεσης (WiFi).

1.3 Περιγραφή συλλογών

Στη Συλλογή της Βιβλιοθήκης και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου βρίσκονται:

- Έργα γενικής αναφοράς – Reference Material (Εγκυκλοπαίδειες, Λεξικά, Βιβλιογραφικοί Κατάλογοι, Εγχειρίδια, χάρτες, κ.ά.)
- Επιστημονικά βιβλία και μονογραφίες
- Έντυπες και ηλεκτρονικές περιοδικές εκδόσεις επιστημονικού ενδιαφέροντος

- Διδακτορικές διατριβές που εκπονήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου (ΠΠ)
- Διπλωματικές εργασίες προπτυχιακών και μεταπτυχιακών (master) φοιτητών που εκπονήθηκαν στο ΠΠ
- Ερευνητικό έργο του διδακτικού και ερευνητικού προσωπικού του ΠΠ
- Βιβλία και δωρεές ειδικών θεμάτων και ενδιαφέροντος
- Επετηρίδες Πανεπιστημίων
- Έντυπα ξένων Πανεπιστημίων, Μουσείων και Ιδιωτικών Συλλογών
- Ειδικές συλλογές αποτελούμενες από παλαιά και σπάνια βιβλία, χειρόγραφα, κώδικες, θεατρικά προγράμματα
- Οπτικοακουστικό υλικό, δίσκους, κασέτες, οπτικούς δίσκους CD ROM, DVD ROM, ακουστικούς δίσκους, πολυμέσα, βιντεοταινίες, φιλμς, διαφάνειες, κ.ά.
- Ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων με ήχους, εικόνες, ψηφιακές βιβλιογραφίες ή πλήρη κείμενα, είτε σε on-line σύνδεση είτε σε μορφή CD ROM
- Λογισμικά πακέτα (επεξεργασίας κειμένων, γραφικά, πακέτα στατιστικής επεξεργασίας, κ.ά.

1.4 Χρήστες και μέλη - Εγγραφή και Κάρτα Μέλους της Βιβλιοθήκης

Η πρόσβαση στους χώρους της ΒΙΚΕΠ είναι ελεύθερη για όλους μέλη και μη μέλη της ΒΙΚΕΠ. **Χρήστες** της ΒΙΚΕΠ θεωρούνται όλοι όσοι εισέρχονται στους χώρους της (Κεντρική Βιβλιοθήκη και Βιβλιοθήκες Παραρτημάτων) με σκοπό τη χρήση του υλικού και των διαθέσιμων πηγών της για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς. Σε περίπτωση μεγάλης προσέλευσης δίνεται προτεραιότητα στους χρήστες που έχουν την ιδιότητα του μέλους.

Η ΒΙΚΕΠ είναι ανοικτή στο ευρύτερο κοινό για τη χρήση του υλικού εντός του χώρου της. Επίσης πρόσβαση στο υλικό της μπορεί να υπάρξει από συνεργαζόμενες Βιβλιοθήκες και Οργανισμούς κατόπιν σχετικής συμφωνίας.

Οι χρήστες διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

Εσωτερικοί χρήστες - Μέλη

Όλοι όσοι ανήκουν στην πανεπιστημιακή κοινότητα θεωρούνται αυτοδίκαια και μέλη της Βιβλιοθήκης, έχουν δικαίωμα χρήσης όλων των υπηρεσιών της και είναι:

- μέλη ΔΕΠ καθώς και οι λοιπές κατηγορίες διδακτικού προσωπικού του ΠΠ
- προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες του ΠΠ καθώς και οι φοιτητές από προγράμματα ανταλλαγής
- όλες οι κατηγορίες εργαζομένων στο ΠΠ
- επίτιμοι διδάκτορες και οι ομότιμοι καθηγητές του ΠΠ

Εξωτερικοί χρήστες

- όλοι όσοι δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες.

Οι εξωτερικοί χρήστες, έχουν πρόσβαση στη Βιβλιοθήκη μετά από σχετική άδεια του προσωπικού και σε ειδικές περιπτώσεις, ο/η υπεύθυνος της Βιβλιοθήκης αποφασίζει για το δικαίωμα περιορισμένου ή υπό όρους δανεισμού.

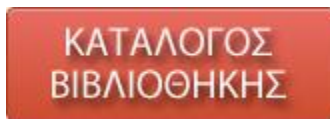
Η παροχή των πληροφοριακών υπηρεσιών γίνεται μόνο στα **μέλη** της Βιβλιοθήκης. Για να γίνει ο χρήστης μέλος της Βιβλιοθήκης πρέπει να κάνει εγγραφή και να αποκτήσει κάρτα μέλους Βιβλιοθήκης. Για να εκδοθεί κάρτα μέλους πρέπει ο χρήστης να υποβάλει αίτηση και με την επίδειξη της αστυνομικής ή φοιτητικής ταυτότητας όπως επίσης και με την προσκόμιση φωτογραφίας (για τους εξωτερικούς χρήστες) του δίνεται η κάρτα.

Η κάρτα μέλους Βιβλιοθήκης δεν μεταβιβάζεται. Η υποβολή της αίτησης σημαίνει και την πλήρη αποδοχή των **όρων του κανονισμού λειτουργίας της Βιβλιοθήκης**.

2. Η Κεντρική Βιβλιοθήκη (ΒΙΚΕΠ) και οι Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Πληροφόρησης (EIS)

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου καθώς και οι Βιβλιοθήκες των Παραρτημάτων προσφέρουν Πληροφοριακό υλικό σε διάφορες μορφές. Οι χρήστες – μέλη της Βιβλιοθήκης μπορούν να αναζητήσουν το υλικό αυτό χρησιμοποιώντας κάθε φορά τα κατάλληλα εργαλεία αναζήτησης. Ξεκινώντας την αναζήτηση από την ιστοσελίδα της ΒΙΚΕΠ επιλέγουν τις βάσεις δεδομένων και τις ηλεκτρονικές πηγές που τους ενδιαφέρει. Επίσης η ΒΙΚΕΠ και το προσωπικό της έχει καταρτίσει τους απαραίτητους Οδηγούς Χρηστών για κάθε ηλεκτρονική υπηρεσία ξεχωριστά π.χ. (Χρήση του OPAC, κατάθεση Πτυχιακής εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, λειτουργία διαδανεισμού) κλπ.

2.1 Κατάλογος Βιβλιοθήκης OPAC



OPAC (Online Public Academic Catalog)

Ο χρήστης της Βιβλιοθήκης αφού ορίσει και διατυπώσει την ανάγκη για πληροφορίες ξεκινά τη διαδικασία **αναζήτησης**. Ο Ηλεκτρονικός Κατάλογος Βιβλιοθήκης είναι ένα από τα εργαλεία που μπορούν να βοηθήσουν στον εντοπισμό μιας συγκεκριμένης βιβλιογραφίας, επιστημονικών συγγραμμάτων ή μονογραφιών ή μιας ευρύτερης θεματικής προσέγγισης υλικού που εντάσσονται στη συλλογή της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και των Παραρτημάτων της.

Ο εντοπισμός του υλικού στα ράφια της Βιβλιοθήκης γίνεται με τα στοιχεία της ανακτώμενης εγγραφής ή εγγραφών. Με τον **ταξ.αρ.** του βιβλίου μπορούμε να εντοπίσουμε σε ποιο σημείο – βιβλιοστάσιο βρίσκεται το υλικό. Το Δεκαδικό Σύστημα Ταξινόμησης Dewey διευκολύνει τον εντοπισμό του τεκμηρίου σύμφωνα με τη θεματική περιοχή. Οι θεματικές αυτές τάξεις αναπαρίστανται ως αριθμοί οι οποίοι επικολλούνται στις ράχες των βιβλίων. Με αυτόν τον τρόπο τεκμήρια του ίδιου ή σχετικών θεμάτων βρίσκονται κοντά στο ράφι.

Το σύστημα συγκροτείται αρχικά από **δέκα τάξεις**

ΟΙ 10 ΚΥΡΙΕΣ ΤΑΞΕΙΣ ΕΙΝΑΙ:

000 Γενικά Θέματα

- 100 Φιλοσοφία και Ψυχολογία
- 200 Θρησκεία
- 300 Κοινωνικές Επιστήμες
- 400 Γλώσσα
- 500 Φυσικές Επιστήμες και Μαθηματικά
- 600 Τεχνολογία (Εφαρμοσμένες Επιστήμες)
- 700 Τέχνες – Καλές Τέχνες και Διακοσμητικές Τέχνες
- 800 Λογοτεχνία και Ρητορική
- 900 Γεωγραφία και Ιστορία

Κάθε τάξη χωρίζεται σε 10 διαιρέσεις, π.χ. :

500 Φυσικές Επιστήμες και Μαθηματικά

- 510 Μαθηματικά
- 520 Αστρονομία και Συναφείς Επιστήμες
- 530 Φυσική
- 540 Χημεία και Συναφείς Επιστήμες
- 550 Γεωεπιστήμες
- 560 Παλαιοντολογία – Παλαιοζωολογία
- 570 Επιστήμες της ζωής – Βιολογία
- 580 Φυτά
- 590 Ζώα

Κάθε διαίρεση χωρίζεται σε 10 τμήματα π.χ. :

530 Φυσική

- 531 Κλασική μηχανική - Μηχανική στερεών
- 532 Μηχανική ρευστών – Μηχανική υγρών
- 533 Αεροδυναμική (Μηχανική αερίων)
- 534 Ήχος και συναφείς δονήσεις
- 535 Φώς και παραφωτικά φαινόμενα
- 536 Θερμότητα

537 Ηλεκτρισμός και Ηλεκτρονική

538 Μαγνητισμός

539 Σύγχρονη Φυσική

Οι ακέραιοι αριθμοί υποδιαίρονται και αυτοί δεκαδικά γι' αυτό και η ονομασία δεκαδικό. Το σύστημα είναι ιεραρχικό. Στο παράδειγμα που ακολουθεί απεικονίζεται αυτή ακριβώς η ιεραρχία.

500 Φυσικές Επιστήμες

530 Φυσική

535 Φως και παραφωτικά φαινόμενα

535.5 Ακτίνες

535.6 Χρώμα

535.7 Φασματοσκοπία

Με αυτόν τον τρόπο κάθε τεκμήριο έχει ένα ταξινομικό αριθμό στη ράχη του και επιπλέον τα τρία πρώτα γράμματα του επιθέτου του συγγραφέα ή του τίτλου του έργου αν αυτό είναι συλλογικό.

Π.χ. **Ταξ. αρ.: 372.66 ΓΡΑ**

2.2 Δανεισμός

Ανάλογα με την ιδιότητά τους τα μέλη της Βιβλιοθήκης μπορούν να δανειστούν και να ανανεώσουν τεκμήρια ως εξής:

- **Προπτυχιακοί φοιτητές και φοιτητές από προγράμματα ανταλλαγής** μέχρι 3 τεκμήρια συγχρόνως για 7 ημέρες.
- **Μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες** μέχρι 10 τεκμήρια συγχρόνως για 15 ημέρες.
- **Μέλη ΔΕΠ καθώς και οι λοιπές κατηγορίες διδακτικού προσωπικού, επίτιμοι διδάκτορες και οι ομότιμοι καθηγητές του ΠΠ** μέχρι 15 τεκμήρια συγχρόνως για 15 ημέρες.
- **Το υπόλοιπο επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό** μέχρι 5 τεκμήρια συγχρόνως για 15 ημέρες.

2.3 Ανανέωση

Όλες οι κατηγορίες χρηστών έχουν το δικαίωμα να ανανεώσουν το δανεισμό του υλικού για 2 επιπλέον φορές, με την προϋπόθεση ότι δεν έχει ζητηθεί από άλλο μέλος. Μετά την ανανέωση ο ίδιος χρήστης μπορεί να δανειστεί το ίδιο τεκμήριο αφού περάσουν 3 ημέρες. Για την ανανέωση πρέπει να προσκομίζεται το τεκμήριο στη Βιβλιοθήκη πριν, ή την ημέρα της επιστροφής του.

Σε περίπτωση αυξημένης ζήτησης συγκεκριμένου υλικού η Βιβλιοθήκη έχει δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή του πριν από τη λήξη της προθεσμίας δανεισμού.

Ο προβλεπόμενος από τον κανονισμό χρόνος δανεισμού/αριθμός δανειζόμενων τεκμηρίων, μπορεί κατ' εξαίρεση να παραταθεί/αυξηθεί μόνον στην περίπτωση κατά την οποία χρήστης με υποδειγματική και αποδεδειγμένη από τα αρχεία δανεισμού της Βιβλιοθήκης για τουλάχιστον ένα ακαδημαϊκό έτος συνέπεια, υποβάλει στον/στην υπεύθυνο της Βιβλιοθήκης αίτηση στην οποία να αιτιολογείται το αίτημά του, να προσδιορίζεται επακριβώς ο χρόνος επιστροφής και να δηλώνεται ότι το τεκμήριο θα επιστραφεί όταν ζητηθεί από άλλο χρήστη.

Σε καμία πάντως περίπτωση ο χρόνος δανεισμού δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα συνολικά μήνα για τους προπτυχιακούς φοιτητές, επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό και τους δύο μήνες για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και το διδακτικό προσωπικό.

Ο δε αριθμός των δανειζόμενων τεκμηρίων δεν μπορεί να υπερβαίνει, **τα 6 τεκμήρια για τους προπτυχιακούς φοιτητές, τα 8 τεκμήρια για το επιστημονικό, τεχνικό και διοικητικό προσωπικό, τα 15 τεκμήρια για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και τα 20 τεκμήρια για διδακτικό προσωπικό.**

Οι ώρες δανεισμού, επιστροφής και ανανέωσης δανεισμού υλικού της Βιβλιοθήκης τηρούνται αυστηρά και ισχύουν για όλες τις κατηγορίες χρηστών. Το προς δανεισμό υλικό επιθεωρείται κατά το δανεισμό και κατά την επιστροφή του. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν φθορές, ο δανειζόμενος είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει.

Από τα παραπάνω εξαιρείται το υλικό που ανήκει στη Συλλογή μακροχρόνιου δανεισμού. Κάθε προπτυχιακός φοιτητής που δεν δικαιούται δωρεάν έντυπα διδακτικά συγγράμματα δικαιούται να δανείζεται έως 2 από τα διατιθέμενα στη βιβλιοθήκη συγγράμματα μακροχρόνιου δανεισμού, για χρονικό διάστημα 30 ημερών, με δυνατότητα ανανέωσης του δανεισμού για

1 φορά. Παράλληλα διατηρεί τα δικαιώματα δανεισμού που προβλέπονται για τους προπτυχιακούς φοιτητές, όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω.

2.4 Κρατήσεις

Οι χρήστες μπορούν να ζητήσουν την **κράτηση** ενός τεκμηρίου που είναι ήδη δανεισμένο. Στην περίπτωση αυτή ο ενδιαφερόμενος ειδοποιείται τηλεφωνικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Αν ο ενδιαφερόμενος δεν προσέλθει εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας από την ημερομηνία ειδοποίησής του, η κράτηση ακυρώνεται ή η κράτηση μεταφέρεται στον αμέσως επόμενο που βρίσκεται στη λίστα.

Οι χρήστες μπαίνουν σε προτεραιότητα αναμονής ανάλογα με την ημέρα και ώρα που έκαναν την κράτηση.

Επίσης υπάρχει η δυνατότητα κράτησης μέσω του OPAC εφόσον έχει βρεθεί το τεκμήριο και επιλέγοντας στο επάνω μέρος της εγγραφής την λέξη «Αίτηση».

ΑΙΤΗΣΗ

Η αίτηση αυτή συμπληρώνεται για κράτηση βιβλίων από τη βιβλιοθήκη

Επισημαίνουμε ότι η αίτηση αυτή προωθείται την επόμενη εργάσιμη μέρα και το βιβλίο παραμένει στο Γραφείο Εξυπηρέτησης της Κεντρικής Βιβλιοθήκης με το όνομα του αιτητή, μόνο για τις επόμενες 3(τρεις) εργάσιμες μέρες.

Όπου (*) Απαραίτητο να Συμπληρωθεί!

***Όνοματεπώνυμο**

***Τηλέφωνο Σταθερό/Κινητό**

E-mail

Σημείωση

Αποστολή

Ακύρωση

ΤΟΠΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

2.5 Διαδανεισμός

A. Σύστημα διαδανεισμού «ΕΡΜΗΣ»

Η ΒΙΚΕΠ είναι μέλος στο Σύστημα Διαδανεισμού των Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών.

Παρέχει στα μέλη της τη δυνατότητα διαδανεισμού βιβλίων από άλλες Βιβλιοθήκες του εσωτερικού ή εξωτερικού καθώς επίσης και τη δυνατότητα διαδανεισμού υλικού από τα άλλα Παραρτήματά της.

Είναι ενεργό μέλος της υπηρεσία διαδανεισμού του Εθνικού Δικτύου Επιστημονικών και Τεχνολογικών Βιβλιοθηκών (**Ε.Δ.Ε.Τ.Β.**) του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (**Ε.Κ.Τ.**) και εξυπηρετεί αιτήματα για παραγγελίες και αποστολή άρθρων από και προς άλλες Βιβλιοθήκες του εσωτερικού.

Υλικό που δανείζεται από άλλες Βιβλιοθήκες με διαδανεισμό υπόκειται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και επιπρόσθετα στους περιορισμούς που υπαγορεύονται από τη δανείζουσα Βιβλιοθήκη.

Η ΒΙΚΕΠ δε χρεώνει την υπηρεσία διαδανεισμού. Οι χρεώσεις που επιβαρύνουν τους χρήστες αφορούν τα έξοδα αποστολής, αναπαραγωγής ή δικτύων. Ο ενδιαφερόμενος ενημερώνεται εκ των προτέρων για την εκάστοτε χρέωση και το υλικό παραγγέλλεται μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του. Προϋπόθεση για την υπηρεσία διαδανεισμού είναι η συμπλήρωση και κατάθεση έντυπης ή online αίτησης από τα μέλη της Βιβλιοθήκης με τα βιβλιογραφικά στοιχεία του υλικού.

B. Διαδικτυακή εφαρμογή διαδανεισμού Βιβλιοθηκών SmILLe

Η διαδικτυακή εφαρμογή SmILLe υποστηρίζεται από τον Σύνδεσμο Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών, ο οποίος συνεχίζει να αναπτύσσει και να παραμετροποιεί λογισμικό για Βιβλιοθήκες και ακαδημαϊκά ιδρύματα. Ο βασικός κώδικας του συστήματος διατίθεται δωρεάν μέσα από την ηλεκτρονική του σελίδα, εάν εγγραφείτε σε αυτήν θα έχετε την δυνατότητα να μεταφορτώσετε αρχεία του συστήματος, εγχειρίδια καθώς και να παρακολουθήσετε και βίντεο σχετικά με την χρήση του συστήματος. Οι υπηρεσίες που προσφέρει η διαδικτυακή εφαρμογή SmILLe χωρίζονται σε τρία επίπεδα.

i) Επίπεδο Χρήστη.

ii) Επίπεδο Βιβλιοθηκονόμου.

iii) Επίπεδο Διαχειριστή.

Για την ολοκλήρωση των διαδικασιών διαδανεισμού συμμετέχουν: α) «ο **χρήστης**» ο οποίος πρέπει να είναι και μέλος της Βιβλιοθήκης για να έχει κωδικούς πρόσβασης στην εφαρμογή, β) η Βιβλιοθήκη που θα μεσολαβήσει και ονομάζεται «**Βιβλιοθήκη πελάτης**» και τέλος γ) η Βιβλιοθήκη η οποία θα ανταποκριθεί στο αίτημα διαδανεισμού για να το προμηθεύσει και ονομάζεται «**Βιβλιοθήκη προμηθευτής**».

3. Ερευνητικό Αποθετήριο



Το Ιδρυματικό Αποθετήριο είναι μια ψηφιακή υπηρεσία που συγκεντρώνει, διατηρεί και διανέμει ψηφιακά τις Διδακτορικές διατριβές που εκπονήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου (ΠΠ), τις Διπλωματικές εργασίες προπτυχιακών και μεταπτυχιακών (master) φοιτητών και τις Προπτυχιακές εργασίες / Σχέδια Έρευνας – Πρακτικής Άσκησης που πραγματοποιούνται και καταθέτονται στο εκάστοτε τμήμα. Μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας **DSpace** το αποθετήριο αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο για τη διατήρηση του κληροδοτήματος του ΠΑΠΕΛ και την ακαδημαϊκή επικοινωνία.

Οι χρήστες έχουν πρόσβαση σε αυτή μέσω της ιστοσελίδας της ΒΙΚΕΠ. Κατά την είσοδο στη σελίδα του Αποθετηρίου **DSpace** οι χρήστες επιλέγοντας το link με την αναγραφή «**Βοήθεια**» έχουν την δυνατότητα να πλοηγηθούν σε έναν αναλυτικό οδηγό κατάθεσης της εργασίας τους στο σύστημα διαχείρισης Αποθετηρίου **DSpace**.

4. Πρόσβαση στο δίκτυο του ΠΑ.ΠΕΛ. μέσω Virtual Private Network (VPN)

Η υπηρεσία πρόσβασης στο δίκτυο δεδομένων του ΠΑ.ΠΕΛ μέσω εικονικού ιδιωτικού δικτύου (Virtual Private Network - VPN) προσφέρει τη δυνατότητα σε απομακρυσμένους χρήστες, οι οποίοι βρίσκονται συνδεδεμένοι στο Διαδίκτυο, αλλά εκτός του δικτύου του ιδρύματος μας, να συνδεθούν με ασφαλή τρόπο στο δίκτυο του Πανεπιστημίου. Το πρακτικό

όφελος αυτής της λύσης είναι ότι οι μετακινούμενοι χρήστες του ΠΑ.ΠΕΛ., ανεξάρτητα του τρόπου που συνδέονται στο διαδίκτυο (μέσω dial-up, adsl, ή δίκτυο τρίτου φορέα), απολαμβάνουν τις ίδιες υπηρεσίες που θα είχαν αν συνδέονταν απευθείας στο δίκτυο του ΠΑ.ΠΕΛ. (π.χ Πρόσβαση σε ηλεκτρονικές Βιβλιοθήκες)

Αυτή η υπηρεσία προσφέρεται στον χρήστη μαζί με τις απαραίτητες οδηγίες εγκατάστασης και χρήσης, μέσω του ΚΕΣΑΠΤ και της Διεύθυνσης Πληροφορικής του ΠΑ.ΠΕΛ.

5. Ηλεκτρονικές πηγές αναζήτησης

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΠΗΓΕΣ

Οι Ηλεκτρονικές Πηγές Αναζήτησης αφορούν τον εντοπισμό περιοδικών εκδόσεων και άρθρων με την βοήθεια:

A. της Διαδικτυακής πύλης



[Periodicals Archive Online](#) : collection 2,3 και 4 (για τέχνες, ανθρωπιστικές και κοινωνικές επιστήμες)

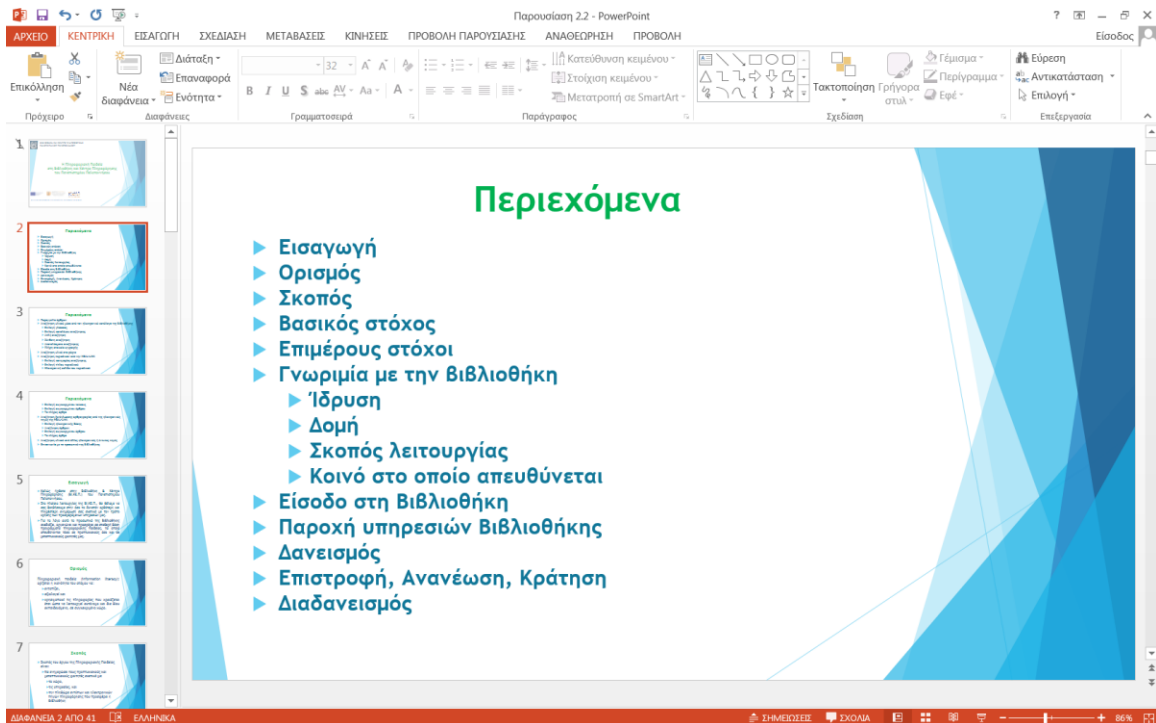
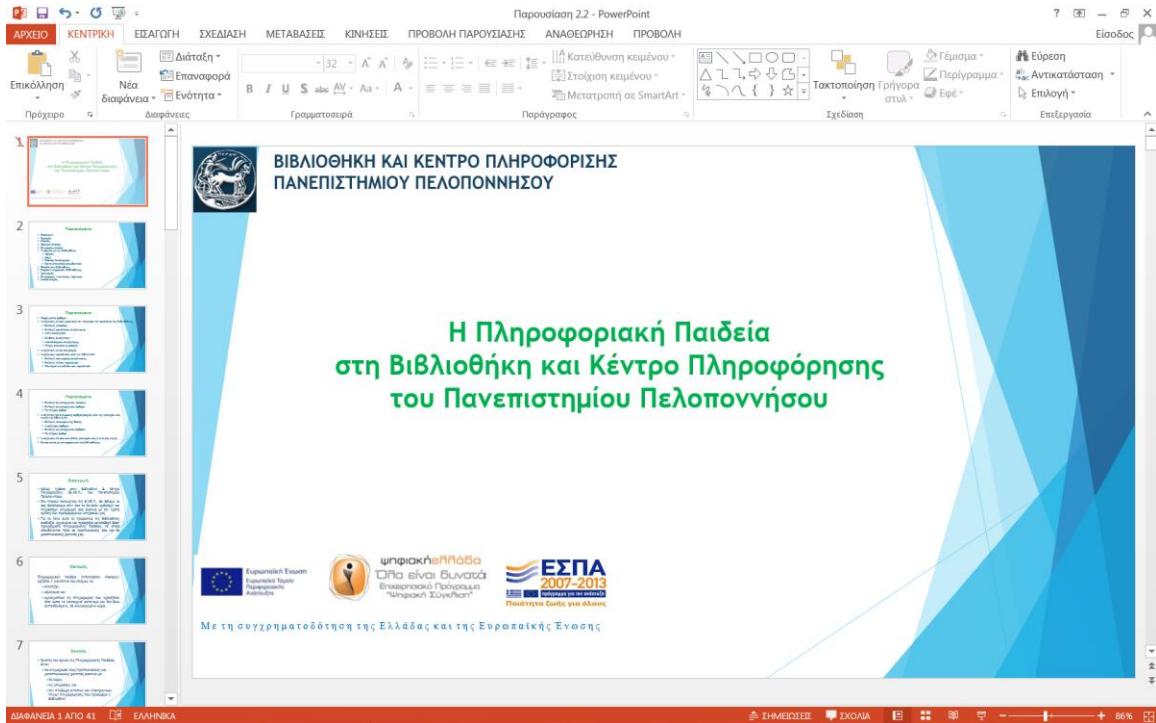
B. της Διαδικτυακής ύλης



[Κοινοπραξία Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών](#)
[Heal-link για πρόσβαση σε ξενόγλωσσες ηλεκτρονικές βάσεις και περιοδικά](#)

ΜΕΡΟΣ Β΄

6. Παρουσίαση σε Power Point



Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

Εισοδος

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά

Παράγραφος

Σχεδίαση

Επίτευξη

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Κατάθυση κειμένου

Στοίχιση κειμένου

Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα

Περίγραμμα

Εφέ

Τακτοποίηση Γρίφορα σταύρα

Επιλογή

Περιεχόμενα

- ▶ Παραγγελία άρθρων
- ▶ Αναζήτηση υλικού μέσα από τον ηλεκτρονικό κατάλογο της Βιβλιοθήκης
 - ▶ Επιλογή γλώσσας
 - ▶ Επιλογή καταλόγου αναζήτησης
 - ▶ Απλή αναζήτηση
 - ▶ Σύνθετη αναζήτηση
 - ▶ Αποτελέσματα αναζήτησης
 - ▶ Πλήρη στοιχεία εγγραφής
- ▶ Αναζήτηση υλικού στα ράφια
- ▶ Αναζήτηση περιοδικών από την HEAL-LINK
 - ▶ Επιλογή κατηγορίας αναζήτησης
 - ▶ Επιλογή τίτλου περιοδικού
 - ▶ Ηλεκτρονική σελίδα του περιοδικού

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 3 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

Εισοδος

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά

Παράγραφος

Σχεδίαση

Επίτευξη

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Κατάθυση κειμένου

Στοίχιση κειμένου

Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα

Περίγραμμα

Εφέ

Τακτοποίηση Γρίφορα σταύρα

Επιλογή

Περιεχόμενα

- ▶ Επιλογή συγκεκριμένου τεύχους
- ▶ Επιλογή συγκεκριμένου άρθρου
- ▶ Το πλήρες άρθρο
- ▶ Αναζήτηση ξενόγλωσσης αρθρογραφίας από της ηλεκτρονικές πηγές της HEAL-LINK
 - ▶ Επιλογή ηλεκτρονικής βάσης
 - ▶ Αναζήτηση άρθρων
 - ▶ Επιλογή συγκεκριμένου άρθρου
 - ▶ Το πλήρες άρθρο
- ▶ Αναζήτηση υλικού από άλλες ηλεκτρονικές ή έντυπες πηγές
- ▶ Επικοινωνία με το προσωπικό της Βιβλιοθήκης

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 4 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επανάφορα Ενότητα

Διάσταση - 32 - Α' Α' Κατάθυση κειμένου - Στοίχιση κειμένου - Μετατροπή σε SmartArt - Γραμματοσειρά - Παράγραφος - Σχεδίαση - Γέμισμα - Εύρεση - Αντικατάσταση - Επέλεξη

Πρόχειρο Διαφάνειες

Εισαγωγή

- ▶ Καλώς ήρθατε στην Βιβλιοθήκη & Κέντρο Πληροφόρησης (ΒΙ.ΚΕ.Π.) του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.
- ▶ Στο πλαίσιο λειτουργίας της ΒΙ.ΚΕ.Π., θα θέλαμε να σας βοηθήσουμε στην όσο το δυνατόν ορθότερη και πληρέστερη ενημέρωσή σας σχετικά με τον τρόπο χρήσης των προσφερόμενων υπηρεσιών μας.
- ▶ Για το λόγο αυτό το προσωπικό της Βιβλιοθήκης σχεδιάζει, οργανώνει και προσφέρει σε σταθερή βάση προγράμματα πληροφοριακής παιδείας, τα οποία απευθύνονται τόσο σε προπτυχιακούς όσο και σε μεταπτυχιακούς φοιτητές μας.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 5 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επανάφορα Ενότητα

Διάσταση - 32 - Α' Α' Κατάθυση κειμένου - Στοίχιση κειμένου - Μετατροπή σε SmartArt - Γραμματοσειρά - Παράγραφος - Σχεδίαση - Γέμισμα - Εύρεση - Αντικατάσταση - Επέλεξη

Πρόχειρο Διαφάνειες

Ορισμός

Πληροφοριακή παιδεία (information literacy): ορίζεται η ικανότητα του ατόμου να:

- ▶ εντοπίζει,
- ▶ αξιολογεί και
- ▶ χρησιμοποιεί τις πληροφορίες που χρειάζεται έτσι ώστε να λειτουργεί αυτόνομο και δια βίου εκπαιδευόμενο, σε συγκεκριμένο χώρο.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 6 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά 32 Α' Α' Κατάθυση κειμένου Στοιχισι κειμένου Μετατροπή σε SmartArt

Γραμματοσειρά Παράγραφος Σχεδισι

Γέμισμα Περιγράμμα Εφέ

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Εισοδος

2

3

4

5

6

7

8

Σκοπός

- ▶ Σκοπός του έργου της Πληροφοριακής Παιδείας είναι:
 - ▶ Να ενημερώσει τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές σχετικά με:
 - ▶ το χώρο,
 - ▶ τις υπηρεσίες, και
 - ▶ την πληθώρα εντύπων και ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης που προσφέρει η βιβλιοθήκη

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 7 ΑΓΙΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά 32 Α' Α' Κατάθυση κειμένου Στοιχισι κειμένου Μετατροπή σε SmartArt

Γραμματοσειρά Παράγραφος Σχεδισι

Γέμισμα Περιγράμμα Εφέ

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Εισοδος

3

4

5

6

7

8

9

Βασικός στόχος

- ▶ Βασικός στόχος είναι:
 - ▶ Να εκπαιδεύσει τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές ώστε:
 - ▶ Να εντοπίζουν άμεσα τις πληροφορίες που χρειάζονται.
 - ▶ Να αποκτήσουν την ικανότητα να:
 - ▶ εντοπίζουν,
 - ▶ αξιολογούν, και να
 - ▶ χρησιμοποιούν τις πληροφορίες που χρειάζονται έτσι ώστε να καταστούν αυτόνομα και δια βίου εκπαιδευόμενα άτομα.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 8 ΑΓΙΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΤΟΧΟΙ

- ▶ Οι επιμέρους στόχοι του έργου της πληροφοριακής παιδείας είναι οι φοιτητές να:
 - ▶ Γνωρίζουν για την ίδρυση, την δομή, το σκοπό λειτουργίας και το κοινό στο οποίο απευθύνεται η βιβλιοθήκη.
 - ▶ Γνωρίζουν τον τρόπο χρήσης και τις δυνατότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών της βιβλιοθήκης.
 - ▶ Εντοπίζουν μέσα από την χρήση του αυτοματοποιημένου συστήματος καταλόγου της βιβλιοθήκης, το υλικό που αφορά συγκεκριμένο θέμα
 - ▶ Εντοπίζουν στα ράφια το υλικό που βρίσκουν από το αυτοματοποιημένο σύστημα καταλόγου της βιβλιοθήκης.
 - ▶ Βρίσκουν άλλες πηγές πληροφόρησης είτε ηλεκτρονικά είτε σε έντυπο υλικό.
 - ▶ Γνωρίζουν πότε να απευθύνονται στο προσωπικό της βιβλιοθήκης ζητώντας βοήθεια για τις πληροφοριακές τους ανάγκες.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 9 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΓΝΩΡΙΜΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

- ▶ **Ίδρυση :**
 - ▶ Με την ίδρυση του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΦΕΚ 13/2000), ιδρύεται παράλληλα και η Βιβλιοθήκη.
 - ▶ Η λειτουργία της Βιβλιοθήκης ξεκινάει τον Σεπτέμβριο του 2002 με την έναρξη λειτουργίας των Τμημάτων «Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών» και «Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών» της Σχολής Θετικών Επιστημών και Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με έδρα την πόλη της Τρίπολης.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 10 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά

Παράγραφος

Κατάθεση κειμένου

Στοίχιση κειμένου

Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα

Περίγραμμα

Εφέ

Εύρεση

Αντικατάσταση

Επιλογή

Επιεργασία

6

7

8

9

10

11

12

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 11 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Γνωριμία με την Βιβλιοθήκη

► **Δομή :**

- Η Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΒΙ.ΚΕ.Π.) αποτελείται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη, η οποία έχει έδρα την Τρίπολη, και όλα τα Παραρτήματά της ανά πόλη, ανεξάρτητα από το κτιριακό συγκρότημα ή την πόλη στην οποία αυτά στεγάζονται.
- Τα Παραρτήματα υπάγονται διοικητικά στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος και αποτελούν ενιαίο με αυτή σύνολο τόσο ως προς τους ανθρώπινους πόρους όσο και ως προς την πολιτική ανάπτυξης και τη διαχείριση των οικονομικών πόρων.

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Διάσταση

Γραμματοσειρά

Παράγραφος

Κατάθεση κειμένου

Στοίχιση κειμένου

Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα

Περίγραμμα

Εφέ

Εύρεση

Αντικατάσταση

Επιλογή

Επιεργασία

8

9

10

11

12

13

14

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 12 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Γνωριμία με την Βιβλιοθήκη

► **Σκοπός λειτουργίας :**

- Σκοπός της ΒΙΚΕΠ είναι η ανάπτυξη και διατήρηση τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή: συλλογών βιβλίων, επιστημονικών περιοδικών και οπτικοακουστικού υλικού κάθε μορφής για την κάλυψη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας και της τοπικής κοινωνίας.

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επίκολληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Πρόχειρο Διαφάνειες

Γραμματοσειρά Παρίγγραφο Σχεδίαση

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Είσοδος

Γνωριμία με την Βιβλιοθήκη

► Κοινό στο οποίο απευθύνεται :

Εσωτερικοί χρήστες (μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας)

- Προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές.
- Προσωπικό Πανεπιστημίου και Υποψήφιοι Διδάκτορες.
- Μεταδιδακτορικοί ερευνητές και μέλη Δ.Ε.Π.
- Επίτιμοι διδάκτορες και Ομότιμοι Καθηγητές

Εξωτερικοί χρήστες (μη μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας)

- Χρήστες της τοπικής κοινωνίας
- Όλες οι υπόλοιπες κατηγορίες χρηστών.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 13 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επίκολληση Νέα Διαφάνεια Επαναφορά Ενότητα

Πρόχειρο Διαφάνειες

Γραμματοσειρά Παρίγγραφο Σχεδίαση

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Είσοδος

Είσοδο στη Βιβλιοθήκη

- Τήρηση πλήρους ησυχίας.
- Τοποθέτηση των προσωπικών αντικειμένων στα ειδικά ερμάρια φύλαξης.
- Λειτουργία στο αθόρυβο όλων των κινητών τηλεφώνων. Η χρήση τους δεν επιτρέπεται εντός του χώρου της Βιβλιοθήκης.
- Τρόφιμα, ποτά και κάπνισμα επίσης δεν επιτρέπονται στο χώρο της Βιβλιοθήκης.
- Αναζητήστε το υλικό που θέλετε, είτε μέσω του Ηλεκτρονικού Καταλόγου της Βιβλιοθήκης, είτε κατευθείαν από τα ράφια.
- Μην επαναποθετείτε τα βιβλία μόνοι σας στα ράφια, αφήστε τα επάνω στα έδρανα ανάγνωσης.
- Μην σημειώνετε επάνω στα βιβλία.
- Απευθυνθείτε στο προσωπικό για περαιτέρω καθοδήγηση.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 14 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ"

Πότε απευθυνόμαστε στο προσωπικό

- ▶ Για καθοδήγηση στον τρόπο αναζήτησης του υλικού
- ▶ Για την κατάθεση αίτησης κάρτας μέλους και την εγγραφή μας
- ▶ Για δανεισμό, διαδανεισμό, ανανέωση, επιστροφή και κράτηση
- ▶ Για επιπλέον υποστήριξη στην Βιβλιογραφική μας έρευνα, πέραν αυτής που θεωρούμε ότι μπορούμε να εντοπίσουμε μόνοι σας
- ▶ Για παραγγελία αρθρογραφίας από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης
- ▶ Για να επισημάνουμε κάποιο πρόβλημα που σχετίζεται με το υλικό ή την λειτουργία της Βιβλιοθήκης
- ▶ Για την κατάθεση των Μεταπτυχιακών εργασιών, των Διπλωματικών εργασιών και την παραλαβή βεβαίωσης μη οφειλής
- ▶ Για την καταβολή των οφειλομένων από τις υπηρεσίες που μας προσφέρει (Παράδειγμα: τα έξοδα της ταχυμεταφορικής για το διαδανεισμό, ή τα έξοδα για την παραγγελία άρθρων από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης)
- ▶ Για κάθε πληροφοριακή αναζήτηση σχετική με την βιβλιοθήκη

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 15 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ"

Παροχή υπηρεσιών Βιβλιοθήκης

- ▶ Πρόσβαση στους χώρους της Βιβλιοθήκης, ελεύθερη για όλους (μέλη και μη μέλη).
- ▶ Παροχή πληροφοριακών υπηρεσιών, μόνο στα μέλη της Βιβλιοθήκης.
- ▶ Μέλη της Βιβλιοθήκης με εγγραφή και απόκτηση κάρτας μέλους Βιβλιοθήκης:
 - ▶ Εσωτερικοί χρήστες
 - ▶ Εξωτερικοί χρήστες
- ▶ Έκδοση κάρτας μέλους Βιβλιοθήκης μετά από :
 - ▶ Υποβολή αίτησης
 - ▶ Επίδειξη αστυνομικής ή φοιτητικής ταυτότητας (ανάλογα με την ιδιότητα)
 - ▶ Προσκόμιση φωτογραφίας (μόνο από όσους δεν έχουν την φοιτητική ιδιότητα)
- ▶ Η κάρτα μέλους Βιβλιοθήκης δεν μεταβιβάζεται
- ▶ Η υποβολή της αίτησης σημαίνει και την πλήρη αποδοχή των όρων του κανονισμού λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 16 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ" - ΠΡΟΒΟΛΗ

Είσοδος

Επικόλληση, Νέα Διαφάνεια, Επαναφορά, Ενοότητα, Διάταξη, Προέγγραφο, Διαφάνειες

Γραμματοσειρά, Παράγραφος, Σχεδίαση, Τακτοποίηση, Γρήγορα στοιχεία, Γέμισμα, Περιγράμμιση, Εφέ, Εύρεση, Αντικατάσταση, Επιλογή

12, 13, 14, 15, 16, 17, 18

Δανεισμός

- ▶ Δανεισμός μόνο για τα μέλη της Βιβλιοθήκης.
- ▶ Δικαιώματα δανεισμού εσωτερικών χρηστών μελών Βιβλιοθήκης:
 - ▶ Προπτυχιακοί φοιτητές, έως 3 βιβλία για 7 ημέρες
 - ▶ Προσωπικό του Πανεπιστημίου, έως 5 βιβλία για 15 ημέρες
 - ▶ Μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, έως 10 βιβλία για 15 ημέρες
 - ▶ Τα μέλη ΔΕΠ, επίτιμοι διδάκτορες, ομότιμοι καθηγητές και οι μεταδιδακτορικοί ερευνητές, έως 15 βιβλία για 15 ημέρες
- ▶ Δικαιώματα δανεισμού εξωτερικών χρηστών μελών Βιβλιοθήκης:
 - ▶ Όλοι οι εξωτερικοί χρήστες, έως 2 βιβλία για 3 ημέρες.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 17 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ" - ΠΡΟΒΟΛΗ

Είσοδος

Επικόλληση, Νέα Διαφάνεια, Επαναφορά, Ενοότητα, Διάταξη, Προέγγραφο, Διαφάνειες

Γραμματοσειρά, Παράγραφος, Σχεδίαση, Τακτοποίηση, Γρήγορα στοιχεία, Γέμισμα, Περιγράμμιση, Εφέ, Εύρεση, Αντικατάσταση, Επιλογή

13, 14, 15, 16, 17, 18, 19

Επιστροφή, ανανέωση, κράτηση

- ▶ **Επιστροφή:**
 - ▶ Μέχρι την ημερομηνία λήξης του δανεισμένου υλικού
 - ▶ Επιστροφή στο Παράρτημα από το οποίο έχει δανειστεί
- ▶ **Ανανέωση:**
 - ▶ Δικαίωμα ανανέωσης (για όλα τα μέλη) έως 2 φορές για ισάριθμες ημέρες, με την προϋπόθεση ότι δεν έχει γίνει κράτηση από άλλο χρήστη
 - ▶ Ανανέωση γίνεται δια ζώσης με την επίδειξη της κάρτας μέλους από τον χρήστη μέλος, καθώς και του υλικού
- ▶ **Κράτηση:**
 - ▶ Δικαίωμα κράτησης (για όλα τα μέλη) σε υλικό που έχει δανειστεί από άλλο μέλος
 - ▶ Κράτηση γίνεται δια ζώσης με την επίδειξη της κάρτας μέλους από τον χρήστη μέλος

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 18 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»

Διαδανεισμός

- ▶ Άμεση πρόσβαση σε υλικό που δεν υπάρχει στην συλλογή της Βιβλιοθήκης μας, αλλά υπάρχει σε άλλες ελληνικές και ξένες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες
- ▶ Προϋπόθεση, η συμπλήρωση και κατάθεση έντυπου ή ηλεκτρονικού αιτήματος με τα βιβλιογραφικά στοιχεία του υλικού από τα μέλη της Βιβλιοθήκης
- ▶ Διαδανεισμός μόνο για τα μέλη της βιβλιοθήκης
- ▶ Δικαιώματα διαδανεισμού μέχρι 3 βιβλία για 10 ημέρες
- ▶ Δικαίωμα μιας ανανέωσης για άλλες 10 ημέρες
- ▶ Επιστροφή στο ίδιο Παράρτημα από το οποίο το έχει δανειστεί
- ▶ Τα έξοδα της ταχυμεταφορικής επιβαρύνουν τον χρήστη της Βιβλιοθήκης

ΔΙΑΦΑΝΕΣ 19 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ»

Παραγγελία άρθρων

- ▶ Άμεση πρόσβαση σε άρθρα που δεν υπάρχουν στην συλλογή της Βιβλιοθήκης μας, αλλά υπάρχουν σε άλλες ελληνικές και ξένες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες, μέσω Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης στην ιστοσελίδα <http://esker.ekt.gr/esker/>
- ▶ Προϋπόθεση, η συμπλήρωση και κατάθεση στο προσωπικό έντυπου αιτήματος από τα μέλη της βιβλιοθήκης με τα πλήρη στοιχεία των άρθρων που επιθυμούν
- ▶ Παραγγελία άρθρων μόνο για τα μέλη της βιβλιοθήκης
- ▶ Δικαιώματα παραγγελίας μέχρι 2 άρθρων κάθε φορά
- ▶ Ο χρήστης μέλος της Βιβλιοθήκης αναλαμβάνει τα έξοδα αγοράς των άρθρων

ΔΙΑΦΑΝΕΣ 20 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ Είσοδος

Επικόλληση Εξομάλυνση Διάσπαση Νέα Διαρύνειά Επαναφορά Επανάφορά Ενότητα Διάφανεα Διάφανεα Γραμματεσιρά Παρίγραφοσ Σχεδιση Τακτοποιση Γρίγοροσ στυλ Γέμισμα Περιγραμμα Ερέ Τακτοποιση Γρίγοροσ στυλ Ερέ

Αναζήτηση υλικού μέσα από τον ηλεκτρονικό κατάλογο της Βιβλιοθήκης

ΔΙΑΦΑΝΕΑ 21 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ Είσοδος

Επικόλληση Εξομάλυνση Διάσπαση Νέα Διαρύνειά Επαναφορά Επανάφορά Ενότητα Διάφανεα Διάφανεα Γραμματεσιρά Παρίγραφοσ Σχεδιση Τακτοποιση Γρίγοροσ στυλ Γέμισμα Περιγραμμα Ερέ Τακτοποιση Γρίγοροσ στυλ Ερέ

Επιλογή γλώσσας

ΔΙΑΦΑΝΕΑ 22 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

Επιλογή καταλόγου αναζήτησης

Παράδειγμα Καλαμάτα

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 23 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΑΠΛΗ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ

Απλή αναζήτηση

Επιλέξτε κατηγορία

Πληκτρολογήστε λέξη-κλειδί

Αναζήτηση

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 24 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Σύνθετη αναζήτηση

Αναζήτηση υλικού με θέμα «Διαφωτισμός»

Και Όχι

να περιέχει στον τίτλο τη λέξη «Φιλοσοφία»

Αναζήτηση

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 25 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Αποτελέσματα αναζήτησης

Βρέθηκαν οι πρώτες 10 εγγραφές από ένα σύνολο 24

Για να δούμε τις υπόλοιπες επιλέγουμε «Επόμενες Εγγραφές»

Επιλέγουμε την εγγραφή που μας ενδιαφέρει να δούμε

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 26 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

Πλήρη στοιχεία εγγραφής

Στη θέση βλέπουμε :

- Το Παράρτημα της πόλης στην οποία βρίσκεται
- Τον ταξινομικό του αριθμό
- Αν βρίσκεται εκείνη την στιγμή στο ράφι ή είναι δανεισμένο, ή έχει γίνει κράτηση

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 27 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ "ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ"

Αναζήτηση υλικού στα ράφια

- ▶ Το υλικό είναι ταξιθετημένο σε όλες της βιβλιοθήκες με βάση το διεθνές δεκαδικό ταξινομικό σύστημα DEWEY, πλην αυτό που είναι ταξιθετημένο στο Παράρτημα της Καλαμάτας, στο οποίο ακολουθείται το ταξινομικό σύστημα της Βιβλιοθήκης του Κογκρέσου (Library of Congress).
- ▶ Στην αρχή για το χρήστη, η καθοδήγηση και ο εντοπισμός του υλικού γίνεται σε συνεργασία με το προσωπικό της Βιβλιοθήκης, ενώ στην συνέχεια την παραπάνω διαδικασία την κάνει ο ίδιος.
- ▶ Δεν επιτρέπεται η επανατοποθέτηση του υλικού από τον ίδιο το χρήστη. Την διαδικασία της επανατοποθέτησης του υλικού την κάνει μόνο το προσωπικό της Βιβλιοθήκης.

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 28 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ

Αναζήτηση περιοδικών από την HEAL-LINK

Πληκτρολογήστε

Επιλέξτε

Και ματά επιλέξτε

Ηλεκτρονικές πηγές

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 29 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ

Επιλογή κατηγορίας αναζήτησης

Για παράδειγμα επιλέξτε

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 30 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

Επιλογή τίτλου περιοδικού

Για παράδειγμα επιλέξτε

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 31 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

Ηλεκτρονική σελίδα του περιοδικού

Επιλέξτε εδώ για να δείτε όλα τα τεύχη

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 32 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ

ΕΠΙΛΟΓΗ

Επιλογή συγκεκριμένου τεύχους

Wiley Online Library

Head & Neck Cancer Awareness Month
Read our Virtual Issues (View for email alert)

CA: A Cancer Journal for Clinicians

CA: A Cancer Journal for Clinicians

Head & Neck Cancer Awareness Month

Επιλογή συγκεκριμένου τεύχους

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 33 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ

ΕΠΙΛΟΓΗ

Επιλογή συγκεκριμένου άρθρου

Wiley Online Library

Head & Neck Cancer Awareness Month
Read our Virtual Issues (View for email alert)

CA: A Cancer Journal for Clinicians

CA: A Cancer Journal for Clinicians

Head & Neck Cancer Awareness Month

Επιλέξτε εδώ για να δείτε το άρθρο

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 34 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Εισοδος

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Διάταξη Επαναφορά Επικέντρωση Επικέντρωση

Γραμματοσειρά Παράγραφος Σχεδίαση

Κατάσταση κειμένου Στάση κειμένου Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα Περιγράμματα Εφέ

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Επιχειρήματα

30 31 32 33 34 35 36

Το πλήρες άρθρο

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 35 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΟΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Εισοδος

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Διάταξη Επαναφορά Επικέντρωση Επικέντρωση

Γραμματοσειρά Παράγραφος Σχεδίαση

Κατάσταση κειμένου Στάση κειμένου Μετατροπή σε SmartArt

Γέμισμα Περιγράμματα Εφέ

Εύρεση Αντικατάσταση Επιλογή

Επιχειρήματα

34 35 36 37 38 39 40

Αναζήτηση ξενόγλωσσης αρθρογραφίας από τις ηλεκτρονικές πηγές της HEAL-LINK

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 36 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

Επιλογή ηλεκτρονικής βάσης

Για παράδειγμα

HEAL LINK

Βιβλιογραφικές Βάσεις/Βάσεις Πόρων Κειμένου

www.heal-link.gr

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 37 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

Αναζήτηση άρθρων

Επιλέξτε κατηγορία αναζήτησης

Αναζήτηση

Πληκτρολογήστε όρους αναζήτησης

Scopus

Αναζήτηση

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 38 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΑΡΘΡΟΥ

40.73 document results

Year	Author Name	Subject Area	Document Type	Article Title
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...
2015	Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.	Biotechnology	Journal Article	...

Επιλέξτε το άρθρο σας

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 39 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 22 - PowerPoint

Το πλήρες άρθρο

Journal of Memory and Language

Bilingual precedents in spoken language comprehension: A review and meta-analysis

Chen, A., Liu, H., Zhang, B., et al.

Abstract

Keywords: Bilingual; Comprehension; Precedents; Comprehension; Eye-tracking

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 40 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ

Παρουσίαση 2.2 - PowerPoint

ΑΡΧΕΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΜΕΤΑΒΑΣΙΣ ΚΙΝΗΣΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΒΟΛΗ

Επικόλληση Νέα Διαφάνεια Επανάφορά Ενότητα

Διάταξη

Γραμματοσειρά

Παρίγγραφο

Σχεδίαση

Επίτευξη

Εύρεση Αντικατάσταση

Επιλογή

36

37

38

39

40

41

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα Πληροφοριακής Παιδείας της ΒΙ.ΚΕ.Π. του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου

- ▶ Η Πληροφοριακή Παιδεία στη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- ▶ ΟΡΑΚ, ο κατάλογος της Βιβλιοθήκης & Κέντρο Πληροφόρησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου
- ▶ Οδηγός χρήσης UOP VPN και Shibboleth για αναζήτηση στις ηλεκτρονικές πηγές μέσω της HEAL-LINK
- ▶ Smille, διαδικτυακή εφαρμογή διαδανεισμού Βιβλιοθηκών
- ▶ Ιδρυματικό αποθετήριο DSPACE

ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ 41 ΑΠΟ 41 ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΧΟΛΙΑ 86%

Βιβλιογραφία

IFLA«Κατευθυντήριες οδηγίες για την Πληροφοριακή Παιδεία στη διαβίου μάθηση» Τελικό κείμενο από τον Jesus Lau - Πρόεδρο, Τμήμα Πληροφοριακής Παιδείας / IFLA, Αναθεωρημένο στις 29 Ιουλίου 2006.

Bawden, D. (2001, March). Information and Digital Literacies: A Review of Concepts. Στο Journal of Documentation, No.57 σ.σ.218-259.

Byerly, Greg and Brodie, Carolyn S. (1999). Information literacy skills models: defining the choices. Στο Learning and libraries in an information age: principles and practice. Ed. Barbara K. Stripling, Englewood: Littleton: Libraries Unlimited, σ.σ. 54-82.

Horton, Jr. F. (2004, December). Comments on International Guidelines on Information Literacy. (E-Mail), Washington, D.C. σελ.4.

Kuhlthau, C. (1999). Literacy and Learning for the Information Age. Στο Stripling, B., Learning and Libraries in an Information Age. Principles and Practice. Littleton: Libraries Unlimited. σελ. 59.